

Die Abteilung VI Zentrum für Karriere und Kompetenzen (ZKK) sucht sofort eine engagierte

## Studentische Hilfskraft

für die Betreuung des Karriereportals careersUP sowie der ZKK-Unternehmensdatenbank

mit einer Arbeitszeit von 20 Stunden/Monat. Die Vergütung beträgt 9,60 Euro/Stunde und steigt zum 1. Januar 2022 auf 9,82 Euro.

### Ihre Aufgaben

- Prüfung und Freischaltung von Stellenangeboten, Events und Unternehmensprofilen in careersUP sowie Einpflegen einzelner Stellenangebote
- Beantwortung von E-Mail-Anfragen von Unternehmen zu careersUP
- Unterstützung bei Marketing-Aktionen am Campus
- Unterstützung bei Mailing-Aktionen an Unternehmen
- Pflege von Kontaktdaten in einer Unternehmensdatenbank, mittels Online-Recherche, E-Mail- und telefonischer Abfragen
- Unterstützung unseres Teams bei weiteren aktuellen Projekten und Aufgaben

### Ihr Profil

- Sicherer Umgang mit gängigen MS Office-Programmen, insbesondere Excel und Outlook, sowie technisches Grundverständnis
- Kenntnisse in der Arbeit mit Datenbanken wünschenswert
- Zuverlässige und regelmäßige Verfügbarkeit während des Semesters sowie in den Semesterferien – Arbeit durchgehend im Home Office möglich
- Gewissenhafte, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte schriftliche Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch
- Möglichkeit zur Mitarbeit über mindestens zwei Semester
- Studium mindestens im zweiten Fachsemester

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Studierenden geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Matthias Schöberl zur Verfügung (Tel. 0851 509-1422, E-Mail: [matthias.schoeberl@uni-passau.de](mailto:matthias.schoeberl@uni-passau.de)).

Ihre **aussagekräftige Bewerbung** (Anschreiben mit Angabe des frühestmöglichen Beginns und der möglichen Beschäftigungsdauer, Lebenslauf und Zeugnisse) schicken Sie uns bitte nur im PDF-Format als **eine** Datei an [zkk@uni-passau.de](mailto:zkk@uni-passau.de). Ihre elektronische Bewerbung löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bewerbungsschluss: **Sonntag, 22. August 2021**

Wir verweisen auf unsere [Datenschutzhinweise](#) unter: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>