

In der Abteilung Internationales und Studierendenservice der Universität Passau sucht der Career Service eine

Studentische Hilfskraft im Bereich Mediengestaltung

mit einer Arbeitszeit von 25 Stunden/Monat. Arbeitsbeginn ist ab Mitte Februar oder 1. März 2017 möglich. Die Vergütung beträgt 8,84 €/Stunde.

Als zentrale Schnittstelle zwischen Studierenden und Unternehmen bzw. Institutionen bietet der Career Service Unterstützung bei der Praktikumssuche und dem Berufseinstieg, organisiert Unternehmenspräsentationen, die Firmenkontaktmesse "Campus meets Company" sowie viele weitere Veranstaltungen.

Ihre Aufgaben

- Erstellung von Flyern, Postern und der Career Service-Programm-Broschüre
- Betreuung der Website und Social Media-Aktivitäten
- Mitarbeit an weiteren aktuellen Projekten und Aufgaben des Career Service

Ihr Profil

- Gute bis sehr gute EDV-Kenntnisse: vor allem in Adobe InDesign und MS-Office
- Gutes Organisationsvermögen und Zuverlässigkeit
- Selbständiger und sorgfältiger Arbeitsstil
- Teamfähigkeit und Kreativität
- Sechs Wochen verfügbar in den Semesterferien, davon zwei bis drei Wochen am Stück
- Möglichkeit zur Mitarbeit über mindestens zwei Semester

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Renate Mayer (E-Mail career@uni-passau.de, Tel. 0851/509-1013) zur Verfügung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Schul- und Ausbildungszeugnisse, Arbeitszeugnisse) nur im PDF-Format als **eine** Datei bis zum **22. Januar 2017** an career@uni-passau.de. Diese werden wir fünf Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens löschen.