

ASIIN-Stellenangebote

Die ASIIN ist im In- und Ausland in der internen und externen Qualitätssicherung für Hochschulen aktiv. Dabei sind wir insbesondere im Rahmen institutioneller Akkreditierungen von Hochschulen sowie in der Akkreditierung von universitären Studiengängen in den MINT-Fächern tätig. Die hauptamtliche Geschäftsstelle des Vereins koordiniert alle Aktivitäten und betreut ehrenamtlich besetzte Gremien und Gutachtergruppen. Die ASIIN Consult GmbH verantwortet als Tochterunternehmen der gemeinnützigen ASIIN e. V. ein vielfältiges Angebot an Leistungen wie Beratungen, Evaluationen und Workshops.

Zur Verstärkung der Geschäftsstelle und unseres internationalen Büros suchen wir in Vollzeit kurzfristig eine/n

Verfahrensmanager(in)/Hochschulberater(in)

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium, bewegen sich sicher in einem universitären Umfeld, können rasch komplexe Sachverhalte durchdringen und sie überzeugend kommunizieren, sind teamfähig, stressresistent und reisebereit. Verhandlungssicheres Englisch, weitere Fremdsprachenkenntnisse (vorzugsweise Russisch, Französisch) sowie Berufserfahrungen im Bereich Qualitätsmanagement, Beratung, Hochschulmanagement oder -marketing sind von Vorteil. Interessante Aufgaben mit einem hohen Maß an individuellen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten erwarten Sie.

Darüber hinaus suchen wir ebenfalls kurzfristig eine/n

Organisationsmanager(in)

Zu Ihrem Aufgabenbereich gehören u. a. die Mitwirkung bei der administrativen Begleitung von Akkreditierungsverfahren im In- und Ausland, Kontaktpflege mit unseren Hochschulkunden, Terminplanung, Logistik sowie die Betreuung unserer vielfältigen Gremien und die Pflege unserer Datenbanken. Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und über gute Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office. Gute Fremdsprachenkenntnisse, mindestens in Englisch sind von Vorteil. Sie sollten kontaktfreudig und teamfähig sein sowie die für die vielfältigen Aufgaben notwendige Flexibilität mitbringen. Interessante Aufgaben erwarten Sie.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen einschließlich Ihrer Gehaltsvorstellung richten Sie bitte an den

*ASIIN-Geschäftsführer, Herrn Dr. Iring Wasser
Postfach 10 11 39
40002 Düsseldorf*